

Web 請求書確認サービスのご案内

拝啓 ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

この度、弊社からお送りしております請求書について郵送方法を見直しお客様へより早く、確実にお届けする為、インターネット上でご請求情報を確認できるサービス「楽楽明細」を利用し、請求書の Web 発行を開始させていただく事となりました。

敬具

※これまで送付していた請求書と同様の書式にて、Web 上からダウンロードしていただけます。

【概要】

ご利用月の翌月よりお客様にてインターネット上で、ご請求情報を簡単にご確認頂けるサービスです。従来の郵送での送付と比較し、下記のようなメリットがございます。

- ・請求書の到着スピードが、速くなります。
- ・請求情報をいつでも確認、ダウンロードいただけます。

【ご利用開始月】

2024 年 12 月ご請求分より ※12 月からインターネット上での確認が可能となります。

※締め日が 20 日の方は、21 日にアップロードいたします。（当月分）

※締め日が月末の方は、翌月 5 日までにアップロードいたします。（前月分）

【お手続き】

お手順をおかけしますが、お客様専用のログイン環境を発行する為、別紙『ご利用開始手順』をご参照の上、お手続きをお願いできますでしょうか。

【お問合せ先】

TEL:092-322-1737

Mail: info@kankyo-giken.net

株式会社環境技研 Web 請求書確認サービス担当:金井

(受付時間：月～金 9:00～17:00)

ご利用開始手順

【手順 1】インターネットブラウザを起動し、画面上部のアドレスバーに以下の URL を入力します。
画面左下部の【新規でご登録のお客様はこちら】をクリックします。

【URL】 <https://rbeminenia.eco-serv.jp/kankyo-giken/mypage/>

The screenshot shows a web browser window. The address bar is highlighted with a red box and labeled 'アドレスバー' (Address Bar). The search bar is labeled '検索バー' (Search Bar) and has a red 'X' over it. A message box says '※URLは、検索バーではなくアドレスバーにご入力ください。' (Please enter the URL in the address bar, not the search bar). Below this are input fields for 'ログインID' (Login ID) and 'パスワード' (Password), with a link 'パスワードを忘れた方' (Forgot your password?). A 'ログイン' (Login) button is at the bottom. A red dashed box highlights the link '新規でご登録のお客様はこちら' (Click here for new customers) in the bottom left corner.

【手順 2】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。※こちらで入力されたアドレスに今後、帳票の公開通知などの各種メールが送信されます。

The screenshot shows a registration screen with four steps: STEP1 メールアドレスの登録 (Email address registration), STEP2 利用規約の確認 (Terms of use confirmation), STEP3 お客様情報の登録 (Customer information registration), and STEP4 登録完了 (Registration complete). Below the steps, it says '登録案内をメールでお送りいたします。メールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押してください。' (We will send you registration information by email. Please enter your email address and click the 'Send' button). There is an input field for 'メールアドレス' (Email address).

【手順 3】手順 2 で入力されたメールアドレス宛に届いた、[仮登録通知メール]を確認し、メールに記載されている URL をクリックします。

【手順 4】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックします。

【手順 5】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録]ボタンをクリックします。

(1) 郵便番号：下記図の通り、同封されている請求書に印字されている貴社郵便番号をご入力ください。

(2) ログイン ID：下記図の通り、同封されている請求書の **お名前の下にカッコで囲まれている、6 文字（半角英数字）** が貴社のログイン ID となります。

(3) パスワード：入力ルールをご参照の上、任意のパスワードをご入力ください。

(1)郵便番号

この部分に印字されている、貴社郵便番号
をご入力ください。

請 求 書

誠に恐れ入りますが、振込手数料はお客様にて
ご負担くださいますようお願いいたします。

サンプル太郎

様

世帯番号	99	請求No.		(007788)
年月日	作業名	量	単位	金額 (円)
24. 10. 07	ごみ収集料金として			10

(2)ログイン ID

カッコに囲まれた 6 桁の文字列 (英数字) を
半角でご入力ください。

※こちらの 007788 はサンプルですので、貴社
ログイン ID ではございません。同封請求書に
印字されているログイン ID を確認の上、ご入
力をお願いいたします。

※007788→頭の 0 は省略しないでください。

【手順 6】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。